Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE N. 311 DEL 19/09/2018

(Tit. di classif. 01.06.03)

OGGETTO : AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA TELEFONI E MATERIALE DI TELEFONIA.

IL RESPONSABILE DELEGATO

nella persona del Arch. Marco Pelizzoni

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Responsabile della struttura: arch. Marco Pelizzoni
Responsabile del procedimento: arch. Marco Pelizzoni
(mm)
Fascicolo nr. 14986

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;
- deliberazione n.265 del 31 maggio 2018 avente ad oggetto "deliberazione n. 652 del 30 novembre 2017 ad oggetto "Deliberazione n. 221 del 26.04.2017 ad oggetto: "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria 2016-2018. Approvazione cronoprogramma di attuazione". Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Struttura Complessa di area amministrativa / sanitaria e conferimento di deleghe alla firma degli atti di competenza dei Direttori di Dipartimento / Unità Operativa". Integrazione";

PREMESSA la necessità di acquistare telefoni e materiale di telefonia in quanto presso il deposito tecnico le giacenze sia per sostituzioni che per manutenzioni sono nulle;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi le forniture sopraindicate;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

VISTE:

- la Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, art. 1 comma 6, relativa all'utilizzo della piattaforma SINTEL;
- la Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, art. 3 comma 7, relativa alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;

DATO ATTO che l'ATS dell'Insubria utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia denominato Sintel tramite il quale è possibile effettuare procedure di gara on line e che con deliberazione n. 83 del 23 febbraio 2016 ha istituito ed approvato il Regolamento per la gestione e la tenuta dell'Elenco Fornitori Telematico di beni e servizi dell'Agenzia;

ATTESO che, a tal fine, l'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale in data 28/08/2018 ha provveduto a chiedere, tramite la piattaforma telematica "Sintel" di Arca Lombardia, preventivi di spesa per la fornitura di telefoni e materiale telefonico, con previsione di utilizzo del criterio del minor prezzo, nel caso di invito diretto ai seguenti operatori economici:

- tutte le ditte aventi sede legale nelle province di Varese e Como aventi cpv 32550000-3 - Apparecchiature telefoniche

Importo a base di richiesta di offerta: € 1.900,00
Scadenza presentazione offerte: 13/09/2018 ore 9.00

PRECISATO che è stata data ampia pubblicità alla procedura in argomento, attraverso la pubblicazione sul portale ARCA di tutta la documentazione relativa alla richiesta di preventivo, per consentire ad eventuali imprese interessate di parteciparvi;

DATO ATTO che, successivamente all'avvio della procedure, ha richiesto di essere invitata la seguente ditta:

- Emmepigi S.r.l. di Busto Arsizio (VA) c.f. 00643940125

DATO ATTO pertanto che l'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale ha provveduto ad invitare anche la sopracitata ditta;

ATTESO che entro i termini per la presentazione delle offerte risultavo presenti la seguenti offerta:

- Soluzione Informatica Srl di Lonate Pozzolo (VA) c.f. 01511090126 che ha presentato un ribasso del 12%;

RITENUTO pertanto di:

- procedere all'affidamento della fornitura di telefoni e materiale di telefonia alla ditta Soluzione Informatica Srl con sede a Lonate Pozzolo (VA) via Monviso n. 30 per un importo di € 1.672,00 oltre ad IVA 22% per € 367,84 per un totale complessivo di € 2.039,84;
- individuare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore per l'Esecuzione del Contratto

(DEC) per il P.I. Massimo Dagrada;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 1.672,00 oltre IVA 22% per € 367,84 per complessivi € 2.039,84 è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per la fornitura di telefoni e materiale di telefonia alla ditta Soluzione Informatica Srl con sede a Lonate Pozzolo (VA) via Monviso n. 30 per un importo di € 1.671,00 oltre ad IVA 22% per € 367,84 per un totale complessivo di € 2.039,84 CIG ZCB24B54A7 Id procedura 100519469;

2) individuare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC) per il P.I. Massimo Dagrada

3) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 1.672,00 oltre IVA 22% per € 367,84 per complessivi € 2.039,84 è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

4) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

5) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo a decorrere dall'apposizione della data e del numero progressivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
- Centro di Costo: UdP P044

U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
Il Direttore Delegato
arch. Marco Pelizzoni

Il Responsabile del Procedimento
arch. Marco Pelizzoni

FIRMATA DIGITALMENTE Direttore Delegato

OGGETTO: **AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI TELEFONI E MATERIALE DI TELEFONIA.**

****

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(x) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(x) Gestione Sanitaria ( ) Gestione Socio Sanitaria ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2018
conto n. 14020711 _____ per € 2.039,84,
conto n. _____ per € _____,
al Conto Economico del Bilancio 2019
conto n. _____ per € _____,
conto n. _____ per € _____,
al Conto Economico del Bilancio 2020
conto n. _____ per € _____,
conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2018
conto n. _____ per € _____,
allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2019
conto n. _____ per € _____,
allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2020
conto n. _____ per € _____,

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 19/09/2018

IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
(dott. Dario Belluzzi)